

Prot. n. 1546/2018

Taranto, 26 febbraio 2018  
 All'ALBO  
 Ai Docenti  
 Al Sito WEB

**Avviso per il reperimento di docenti per attività di docenza in corsi extracurricolari di recupero delle competenze**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il PTOF 2016/19

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 3/5 del 19 febbraio 2018

VISTO che sussiste la necessità di dover reclutare personale specializzato per porre in essere le previste attività didattiche di recupero delle competenze in Inglese che vedono come destinatari gli alunni delle classi del Liceo, ed in particolare di N. 08 docenti cl. conc.;

ATTESO che le su menzionate figure professionali vanno ricercate primariamente tra i docenti interni dell'Istituto;

VISTA la Circ. del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;

VISTO il CCNL 2006-2009, per il personale della scuola;

VISTA la C.I.I per l'A.S. 2017/18, siglata il 18 dicembre 2017

**EMANA**

il seguente bando interno per la selezione e il reclutamento di docenti abilitati alle cl. conc. AB-24, cui affidare un eventuale incarico in ordine ai moduli formativi di recupero delle competenze previsti nel POF.

**Art. 1 - CARATTERISTICHE DEI MODULI FORMATIVI**

Per la realizzazione dei corsi di recupero delle competenze destinati agli alunni del Liceo è necessario reperire e selezionare docenti con titoli di studio specifici afferenti la tipologia di intervento come da tabella sotto riportata:

MODULO FORMATIVO	FIGURA PROFESSIONALE	INCARICO	COMPENSO ORARIO LORDO DIPENDENTE
INGLESE Ia	Docente abilitato cl. conc. AB-24	Docenza di 10 ore rivolta agli alunni delle classi I	€ 50,00
INGLESE Ib	Docente abilitato cl. conc. AB-24	Docenza di 10 ore rivolta agli alunni delle classi I	€ 50,00
INGLESE IIa	Docente abilitato cl. conc. AB-24	Docenza di 10 ore rivolta agli alunni delle classi II	€ 50,00
INGLESE IIb	Docente abilitato cl. conc. AB-24	Docenza di 10 ore rivolta agli alunni delle classi II	€ 50,00
INGLESE IIIa	Docente abilitato cl. conc. AB-24	Docenza di 10 ore rivolta agli alunni delle classi III	€ 50,00
INGLESE IIIb	Docente abilitato cl. conc. AB-24	Docenza di 10 ore rivolta agli alunni delle classi III	€ 50,00
INGLESE IVa	Docente abilitato cl. conc. AB-24	Docenza di 10 ore rivolta agli alunni delle classi IV	€ 50,00
INGLESE IVb	Docente abilitato cl. conc. AB-24	Docenza di 10 ore rivolta agli alunni delle classi IV	€ 50,00

**Art. 2 - COMPITI DEL DOCENTE**

L'aspirante dovrà sottoscrivere di essere disponibile a:

- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal Dirigente, al di fuori dell'orario di servizio, assicurando la propria presenza durante gli incontri propedeutici, in itinere e finali, funzionali all'attività anche in orario pomeridiano
- Presentare uno specifico Piano di lavoro rispondente ai contenuti, agli obiettivi, alle metodologie previsti dal Progetto
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiale documentale e di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali
- Predisporre una relazione finale sull'intervento.

**Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE, MODALITA' DI SELEZIONE e VALUTAZIONE TITOLI**

L'individuazione dei docenti avverrà sulla base dei criteri sotto riportati. L'affidamento di ogni modulo avverrà solo in presenza di un numero minimo di n. 15 alunni iscritti. Possono partecipare alla selezione i candidati provvisti dei requisiti di ammissione precisati nelle seguenti tabelle di valutazione relative ai vari incarichi:

**MODULI FORMATIVI - INGLESE**  
**Classe Concorso AB-24**

TITOLI VALUTABILI		PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
<b>Titolo di ammissione</b>	Abilitazione cl. conc. AB-24		
<b>Titoli culturali</b>	Per il titolo di dottore di ricerca inerente l'ambito per il quale si concorre	5	5
	Per ogni Diploma di specializzazione inerente l'ambito per il quale si concorre e rilasciato da Università in Italia o all'estero	5	5
	Per ogni master o corso di perfezionamento postuniversitario rilasciato da Università in Italia o all'estero di durata almeno annuale in riferimento alla didattica	1	4
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento ( <u>minimo 15 ore certificate</u> ) effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione in riferimento alle strategie per la prevenzione della dispersione scolastica e del disagio	2	8
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento ( <u>minimo 15 ore certificate</u> ) effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione in riferimento all'uso delle tecnologie applicate alla didattica	0,5	4
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito in corsi di formazione/aggiornamento in corsi della durata minima di 15 ore effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione inerenti l'ambito per il quale si concorre	1	6
	Per ogni esperienza in corsi di recupero relativi alla disciplina	2	10
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento ( <u>minimo 15 ore certificate</u> ) effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione relativi alla disciplina	2	8
<b>TOTALE</b>			50

**Art. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, devono essere redatte esclusivamente compilando il modulo allegato al presente bando - con carattere stampatello e comunque leggibile. Alla domanda va allegata la tabella valutazione titoli (Allegati da 1 a 4) DEBITAMENTE COMPILATA ed il proprio curriculum vitae in formato europeo con evidenziati in grassetto i titoli valutabili

L'istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico di Liceo delle Scienze Umane "Vittorino da Feltre", a pena di esclusione, deve pervenire con le seguenti modalità:

a. in busta chiusa, inviata per posta ordinaria o recapitata BREVEMENTE MANU, agli uffici di segreteria siti in via Polibio, 44 Taranto cap 74121; sul plico andrà apposta, oltre all'instestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, la dicitura "NON APRIRE - CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE DOCENTI PER CORSI DI RECUPERO". Non farà fede il timbro postale di partenza, ma la data effettiva di ricezione da parte di questo istituto.

b. tramite casella personale di posta certificata all'indirizzo mail: [tapm020008@pec.istruzione.it](mailto:tapm020008@pec.istruzione.it) (con allegati i documenti firmati e scansionati e indicazione dell'oggetto su riportato).

**Vista l'urgenza di attivare i corsi di recupero, le domande devono pervenire entro e non oltre le ore 09.00 di lunedì 5 marzo 2018**

**Nello specifico ciascuna candidatura dovrà contenere, oltre alla domanda di partecipazione:**

1. Dichiarazione di aver preso visione e di accettazione dei compiti della figura professionale dell'esperto per la quale si presenta la propria candidatura;
2. Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge 196 del 30 giugno 2003
3. Dichiarazione con autocertificazione della veridicità delle informazioni date;
4. Fotocopia di un documento di riconoscimento (non necessaria se si utilizza la posta certificata abbinata a firma digitale qualificata forte);
5. Curriculum vitae in formato europeo con in evidenziati in grassetto i titoli richiesti dal bando e presenti nella griglia di valutazione (si prega di attenersi esattamente a questa disposizione, pena l'esclusione della domanda dalla valutazione);
6. Griglia di valutazione titoli debitamente compilata (Allegato 1)

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

**Art. 5 - VALUTAZIONE DEI CURRICULA**

L'analisi e la valutazione dei curricula saranno curate dal Dirigente Scolastico, coadiuvato da una apposita Commissione.

Nel caso di più domande per uno stesso incarico, si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i criteri e i punteggi allegati al presente bando.

In caso di un solo curriculum per ciascuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali, si procederà comunque al conferimento dell'incarico o degli incarichi, secondo le indicazioni contenute nella nota prot. N. 2136/5 C17 a del 17 gennaio 2008 del M.I.U.R..

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

In caso siano valide un numero di domande inferiore rispetto agli incarichi previsti, ad ogni docente potranno essere affidati più incarichi (previa disponibilità dello stesso), utilizzando come criterio di priorità di assegnazione la posizione occupata nella graduatoria relativa al presente bando.

#### **Art. 6 - RICORSI**

Le graduatorie provvisorie saranno affisse all'Albo e pubblicate sul sito web dell'istituzione scolastica successivamente al giorno 17 marzo 2015. Ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/99 ("Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 21 L. 59/97"), avverso dette graduatorie è possibile presentare reclamo entro i 15 gg. successivi alla data di pubblicazione. Non farà fede il timbro postale di partenza, ma la data della effettiva ricezione da parte di questo istituto; si declina ogni forma di responsabilità per la tardiva ricezione legata a disguidi postali. I reclami e/o i ricorsi, opportunamente motivati, vanno indirizzati al Dirigente Scolastico della scuola e devono contenere tutte le informazioni utili all'individuazione del modulo formativo per il quale si produce il reclamo e/o il ricorso, nonché i dati relativi al ricorrente. Esaminati gli eventuali ricorsi, si provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive pubblicate, secondo le stesse modalità esplicitate per quelle provvisorie. Avverso le graduatorie definitive, è ammesso ricorso al TAR entro n. 60 gg. dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro n. 120 gg., salvo che non intervengano interventi in autotutela da parte dell'istituzione scolastica medesima.

#### **Art. 7 - CONTRATTO**

Con i docenti risultati in posizione utile sarà stipulato regolare contratto per prestazione d'opera occasionale.

Tutti i moduli verranno svolti a partire da mercoledì 7 marzo 2018 nelle giornate e negli orari stabiliti dal Dirigente, sino ad esaurimento delle ore assegnate e non oltre il mese di maggio 2018. Per motivazioni legate all'organizzazione della scuola, in nessun caso sarà possibile cambiare le giornate designate, pena la revoca dell'incarico.

#### **Art. 8 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario del Progetto autorizzato sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero competente. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente svolte. Il compenso previsto è onnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nell'erogazione dei compensi potrà essere attribuita alla scuola.


#### **Art. 9 - PUBBLICIZZAZIONE BANDO**

Il presente Bando, unitamente al modello di domanda, sarà diffuso con le seguenti modalità:

- Affissione all'Albo della Scuola
- Pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito web dell'Istituto: <http://www.liceovittorino.gov.it/>

Responsabile del procedimento: DSGA dott.ssa Rosa ROSSI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Alessandra LARIZZA



Il/la Sottoscritto/a

Cognome e Nome			
Residenza/Città			
Indirizzo			
Telefono		Cellulare	
E-mail			
Cod. fiscale			

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione in qualità di esperto, nell'ambito dei progetti di recupero delle competenze per il/i seguente/i modulo/i:

Modulo formativo	Destinatari	Durata in Ore

**Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, allega alla presente:**

1. Dichiarazione di aver preso visione dei compiti della figura di docente per la quale si presenta la propria candidatura;
2. Dichiarazione con la quale si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Istituto, ed a produrre tutti gli atti e la documentazione richiesti ai fini della gestione in formato cartaceo e su eventuale supporto informatico relativo all'inserimento dei dati per la rendicontazione
3. Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge 196 del 30 giugno 2003
4. Dichiarazione con autocertificazione della veridicità delle informazioni date;
5. Fotocopia di un documento di riconoscimento (non necessaria se si utilizza la posta certificata);
6. Curriculum vitae in formato europeo con in evidenziati in grassetto i titoli richiesti dal bando e presenti nella griglia di valutazione (si prega di attenersi esattamente, pena l'esclusione della domanda dalla valutazione);
7. Autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (se dipendenti pubblici);
8. Dichiarazione di essere in possesso di competenze informatiche e con la quale si impegna puntualmente a documentare, anche "in gestione on-line", tutta l'attività svolta e a seguire il calendario redatto dal Dirigente.
9. Tabella di Valutazione titoli specifica per l'incarico richiesto (Allegati 1-4)

Data \_\_\_\_\_

Firma (leggibile) \_\_\_\_\_

## AUTOCERTIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla Legge, sono puniti dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia (Artt. 75 e 76 del Testo Unico della documentazione amministrativa D.P.R. 455/2000)

### DICHIARA

- Di aver preso visione dei compiti della figura professionale dell'esperto per la quale si presenta la propria candidatura ed in particolare di accettare di:
  - Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal Dirigente, e al di fuori dell'orario di servizio, assicurando la propria presenza durante gli incontri propedeutici, in itinere e finali, funzionali all'attività anche in orario pomeridiano
  - Presentare uno specifico Piano di lavoro rispondente ai contenuti, agli obiettivi, alle metodologie previsti dal Progetto, concordandolo con il Dirigente;
  - Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiale documentale e di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali
  - Predisporre una relazione finale sull'intervento.
- Di Autorizzare al trattamento dei dati personali in conformità alla legge 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Che quanto riportato nel curriculum vitae corrisponde al vero e che è in grado di fornire idonea documentazione a fronte di richiesta dell'Amministrazione.

DATA

\_\_\_\_\_

Firma

(leggibile)

\_\_\_\_\_

Allegato 1 - MODULI FORMATIVI - INGLESE  
Classe Concorso AB-24

TITOLI VALUTABILI		PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO DICHIARATO DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
Titolo di ammissione	Abilitazione cl. conc. AB-24				
Titoli culturali	Per il titolo di dottore di ricerca inerente l'ambito per il quale si concorre	5	5		
	Per ogni Diploma di specializzazione inerente l'ambito per il quale si concorre e rilasciato da Università in Italia o all'estero	5	5		
	Per ogni master o corso di perfezionamento postuniversitario rilasciato da Università in Italia o all'estero di durata almeno annuale in riferimento alla didattica	1	4		
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento ( <u>minimo 15 ore certificate</u> ) effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione in riferimento alle strategie per la prevenzione della dispersione scolastica e del disagio	2	8		
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento ( <u>minimo 15 ore certificate</u> ) effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione in riferimento all'uso delle tecnologie applicate alla didattica	0,5	4		
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito in corsi di formazione/aggiornamento in corsi della durata minima di 15 ore effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione inerenti l'ambito per il quale si concorre	1	6		
	Per ogni esperienza in corsi di recupero relativi alla disciplina	2	10		
	Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento ( <u>minimo 15 ore certificate</u> ) effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione relativi alla disciplina	2	8		
	<b>TOTALE</b>		50		